Załącznik nr 1

do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”

**Adiunkt w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych Katedrze Cukrownictwa
i Zarządzania Bezpieczeństwem Żywności PŁ**

Politechnika Łódzka jest jedną z najlepszych uczelni technicznych w Polsce. Posiada ponad
75-letnią tradycję i doświadczenie w kształceniu kadr i prowadzeniu badań naukowych. Jest atrakcyjnym partnerem dla biznesu. Współpracuje z największymi firmami w kraju i za granicą. Prowadzi badania naukowe na europejskim poziomie, tworzy nowe technologie i patenty przy współpracy z najlepszymi ośrodkami naukowymi na całym świecie. Jednym z filarów zarządzania Politechniką Łódzką jest równe traktowanie pracowników niezależnie od ich płci, wieku, rasy czy innych cech demograficzno-społecznych. W 2016 roku PŁ jako pierwsza Uczelnia techniczna
w Polsce otrzymała logo HR EXCELLENCE IN RESEARCH, potwierdzające, że Uczelnia stosuje zasady „Europejskiej Karty Naukowca” i „Kodeksu postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych”.

1. **Wymagania stawiane kandydatowi** (opis dokładnej wiedzy, kwalifikacji, kompetencji oraz doświadczenia zawodowego).
* Posiadanie stopnia doktora w dziedzinie nauk rolniczych, w dyscyplinie technologia żywności i żywienia lub nauk technicznych w dyscyplinie biotechnologia;
* Gotowość, otwartość i chęć zdobywania nowej wiedzy związanej z tematyką Katedry;
* Posiadanie udokumentowanego dorobku naukowego w formie co najmniej pięciu publikacji w międzynarodowych czasopismach naukowych (z bazy Web of Science) lub wydawnictwach o zasięgu światowym;
* Udział w konferencjach krajowych i międzynarodowych;
* Przynajmniej 3-letnie doświadczenie w pracy dydaktycznej
* Przynajmniej 3-letnie doświadczenie w pracy w akredytowanym laboratorium badawczym;
* Doświadczenie w przeprowadzaniu audytów wewnętrznych w laboratorium wg normy ISO/IEC 17025;
* Doświadczenie w pracy w przemyśle cukrowniczym i/lub energetycznym;
* Praktyczna znajomość technik wysokosprawnej chromatografii  cieczowej HPLC i spektrofotometrii;
* Bardzo dobra znajomość analityki cukrowniczej;
* Znajomość zagadnień związanych gospodarką cieplną oraz wodno-ściekową cukrowni;
* Umiejętność statystycznego opracowywania wyników analiz, oraz walidacji metod analitycznych;
* Biegła znajomość języka polskiego w mowie i piśmie pozwalająca na prowadzenie zajęć dydaktycznych ze studentami;
* Znajomość języka angielskiego na poziomie, co najmniej B2;
* Dodatkowym atutem będzie:
znajomość zagadnień związanych z wytrzymałością materiałów, paliwami konwencjonalnymi i odnawialnymi, gospodarką odpadami i produktami ubocznymi, oraz polityką zintegrowanego systemu zarządzania – jakość, środowisko, bezpieczeństwo i higiena pracy.

2. **Określenie warunków pracy i uprawnień związanych ze stanowiskiem**.

* Pełen etat
* Przewidywany termin rozpoczęcia pracy: **01.03.2024**
1. **Opis przewidywanego zakresu zadań i obowiązków**.
* Prowadzenie badań naukowych w obszarze technologii cukrownictwa, gospodarki cieplnej, oraz wodno-ściekowej w przemyśle spożywczym;
* Publikowanie wyników badań w czasopismach recenzowanych o randze międzynarodowej;
* Prowadzenie zajęć obejmujących gospodarkę energetyczną, wodno-ściekową, technologię żywności, a w szczególności technologię cukrownictwa;
* Praca w akredytowanym Specjalistycznym Laboratorium Analityki Cukrowniczej (SLAC);
* Aktywny udział w pracach organizacyjnych Katedry.
1. **Wykaz wymaganych dokumentów**:

1)   Podanie o zatrudnienie do JM Rektora Politechniki Łódzkiej;

2)   Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie w Politechnice Łódzkiej, stanowiący załącznik nr 1.1 do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”;

3)   Klauzula o ochronie danych osobowych, stanowiąca załącznik nr 1.2 do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”;

4)   Zgoda na przetwarzanie danych osobowych, stanowiąca załącznik nr 1.3 do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”;

5)   Odpisy/potwierdzone kopie dyplomów;

6)   Dokumenty potwierdzające odbycie stażu zagranicznego lub/i przemysłowego.

1. **Miejsce, forma i termin składania dokumentów**.

Wszystkie dokumenty prosimy przesyłać drogą elektroniczną na adres mailowy w5k52@adm.p.lodz.pl lub pocztą tradycyjną na adres:

Katedra Cukrownictwa i Zarzadzania Bezpieczeństwem Żywności
Wydział Biotechnologii i Nauk o Żywności
Politechnika Łódzka
ul. Wólczańska 171/173, 90-530 Łódź,

w kopercie z adnotacją „**Konkurs na adiunkta K52**” do dnia **03.02.2024** r. Liczy się data wpływu dokumentów do Katedry Cukrownictwa i Zarzadzania Bezpieczeństwem Żywności.
Kandydaci będą mogli dokonać odbioru złożonych przez siebie dokumentów związanych
z konkursem przez okres 30 dni od daty zakończenia konkursu.

Proces oceny przebiega dwuetapowo. Pierwszy etap opiera się na analizie przesłanych dokumentów. Drugi etap to rozmowa kwalifikacyjna z wyłonionymi kandydatami. Wybrani kandydaci zostaną powiadomieni o przejściu do drugiego etapu drogą mailową lub telefoniczną.

Jeżeli wybrany kandydat nie zaakceptuje stanowiska, zostanie ono zaoferowane kolejnej osobie z listy rekrutacyjnej. Katedra Cukrownictwa i Zarzadzania Bezpieczeństwem Żywności nie odsyła kandydatom złożonych dokumentów.

Warunkiem ważności rozstrzygnięcia konkursu jest akceptacja Rektora.

Rozstrzygnięcie konkursu nie jest równoznaczne z nawiązaniem stosunku pracy
z Politechniką Łódzką.

1. Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu: **09.02.2024 r.**
2. Katedra Cukrownictwa i Zarzadzania Bezpieczeństwem Żywnościprowadzi prace
i badania w obszarze technologii produkcji cukru, analityki cukrowniczej, mikrobiologii
i ochrony środowiska dotyczące m.in.:

 Optymalizacji i monitorowania procesów jednostkowych w procesie produkcji cukru

* Badania wpływu procesu technologicznego i środowiska produkcji w cukrowni na mikrobiologiczne bezpieczeństwo i jakość cukru, wysłodków oraz melasu,
* Wykorzystania osadu saturacyjnego jako odkwaszającego dodatku do gleby
* Określania aktywności osadu w pracujących oczyszczalniach ścieków cukrowniczych
* Technologii fermentacji metanowej wysłodków buraczanych z odzyskiem wysokoenergetycznego biogazu
* Technologii usuwania amoniaku z kondensatów
* Analizy jakości półproduktów (soków), produktów ubocznych oraz odpadów przemysłu cukrowniczego
1. W przypadku wysyłania dokumentów drogą tradycyjną, na kopercie należy umieścić adnotację „**Konkurs na adiunkta K52**”.

Załącznik nr 1.1

do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ
O ZATRUDNIENIE W POLITECHNICE ŁÓDZKIEJ**

1. Imię (imiona) i nazwisko ................................................................................................................
2. Data urodzenia ..............................................................................................................................
3. Dane kontaktowe ...........................................................................................................................
4. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na

 określonym stanowisku) ………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………….

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

 ……………………………………………………………………………………………………………….

 ……………………………………………………………………………………………………………….

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

1. Kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub

 na określonym stanowisku) ………………………………………………………………………………

 ……………………………………………………………………………………………………………….

 ……………………………………………………………………………………………………………….

(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)

1. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku) …………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………….

(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

1. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych ………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

 …..…………………………………… ……………………………………………………..

(miejscowość i data) (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

Załącznik nr 1.2

do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”

**Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy**

**1**. Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Politechnika Łódzka (adres: 90-924 Łódź, ul. Żeromskiego 116, tel: 42 631-29-29), reprezentowana przez JM Rektora jako pracodawca.

**2**. Na Politechnice Łódzkiej mogą się Państwo kontaktować z inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem: iod@adm.p.lodz.pl, tel. 42 631 20 39.

**3.** Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

**4.** Politechnika Łódzka będzie przetwarzała Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników, jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

**5.** Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie (art. 9 ust. 2 lit. a RODO), która może zostać odwołana
w dowolnym czasie. (art. 22 Kodeksu pracy oraz §1 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy
i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej).

**6.** Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora i mającym dostęp do danych osobowych, przetwarzającym je wyłącznie na polecenie tego podmiotu, chyba że wymaga tego prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego.

**7.** Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji. W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane do końca roku kalendarzowego, w którym zakończyło się postępowanie rekrutacyjne, na którą została złożona Państwa aplikacja.

**8**. Mają Państwo prawo do:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. prawo do usunięcia danych osobowych;
5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

Informacja o wymogu podania danych: Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 221 Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.

……………..……………………………………………

 (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

Załącznik nr 1.3

do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”

**Zgoda Kandydata na przetwarzanie danych osobowych
(zgodnie z art. 7 RODO)**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Politechnikę Łódzką, będącą Administratorem danych zawartych w przekazanych przeze mnie dokumentach, zatytułowanych:

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

w celu rekrutacji/ realizacji zatrudnienia\*.

Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o prawie wycofania udzielonej zgody
w dowolnym momencie, co stanie się skuteczne od daty złożenia wycofania zgody.

Jednocześnie Administrator (osoba upoważniona) poinformował mnie, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem.

.....................................................................

 (data i podpis kandydata)

\* niepotrzebne skreślić